

DAGPENGEKORT

Læs vejledningen, inden du udfylder kortet

Fra mandag den	Til søndag den	Fra uge nr.	Til uge nr.	CPR-nr.
Navn				
Har du i perioden haft arbejde eller indtægter, holdt ferie, været syg eller har der været andre forhold, der kan begrænse din ret til arbejdsløshedsdagpenge? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej				
Har du i perioden fået udbetalinger fra en privat tillægsforsikring/lønsikring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej				
Hvis ja, angiv antal af tillægsforsikringer Antal <input type="text"/> Beløb før skat <input type="text"/> kr.				
Hvis du har svaret Nej til begge spørgsmål skal du blot underskrive blanketten.				
Hvis du har svaret Ja til et eller begge spørgsmål, skal du udfylde hele blanketten.				

Uge nr.	Løn-arbejde Timer	Selvst. virks. Timer	Indtægt i hele kroner	Arbejdsgiverens navn og adresse
Mandag				1
Tirsdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				
Lørdag				
Søndag				

Uge nr.	Løn-arbejde Timer	Selvst. virks. Timer	Indtægt i hele kroner	Arbejdsgiverens navn og adresse
Mandag				4
Tirsdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				
Lørdag				
Søndag				

Uge nr.	Løn-arbejde Timer	Selvst. virks. Timer	Indtægt i hele kroner	Arbejdsgiverens navn og adresse
Mandag				2
Tirsdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				
Lørdag				
Søndag				

Uge nr.	Løn-arbejde Timer	Selvst. virks. Timer	Indtægt i hele kroner	Arbejdsgiverens navn og adresse
Mandag				5
Tirsdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				
Lørdag				
Søndag				

Uge nr.	Løn-arbejde Timer	Selvst. virks. Timer	Indtægt i hele kroner	Arbejdsgiverens navn og adresse
Mandag				3
Tirsdag				
Onsdag				
Torsdag				
Fredag				
Lørdag				
Søndag				

Husk at bekræfte din job-søgning på 'MIN SIDE' på Jobnet mindst hver 7. dag!

UNDERSKRIFT

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige. Jeg har på de ledige dage villet og kunnet arbejde på fuld tid, og der er ikke sket ændringer i de forhold, som jeg har oplyst på min ledighedserklæring. Jeg er bekendt med, at retten til dagpenge er betinget af, at jeg senest en måned efter min registrering hos staten i Jobcentret har indlagt mit CV på www.jobnet.dk. Jeg har læst vejledningen på bagsiden.

Husk CPR-nr., dato og underskrift	Underskrift	Dato
-----------------------------------	-------------	------



KARRIEREPARTNER OG A-KASSE
FOR HØJTUDDANNEDE I ERHVERVSLIVET

CA GENTOFTE
Smakkedalen 2
2820 Gentofte
Tel: 3314 9045
ca@ca.dk
www.ca.dk



VEJLEDNING

Når du får dagpenge, har du pligt til at oplyse om alle forhold, som kan have betydning for din ret til dagpenge. Du skal bl.a. oplyse,

- hvis du har arbejde (lønnet som ulønnet) herunder også bierhverv, – uanset hvornår arbejdet udføres,
- al beskæftigelse ved selvstændig virksomhed, herunder din transporttid og – uanset arten af virksomheden, tidspunkt og driftsform, også selvom virksomheden drives i din ægtefælles navn, samt om der er over-/underskud,
- hvis du holder ferie,
- hvis du er syg, uarbejdsdygtig eller har haft barns 1. sygedag,
- hvis du er selv-/medbygger,
- hvis du modtager bestyrelses honorar, pensionsindtægter eller lignende,
- hvis du modtager – eller har søgt om – invaliditetsydelse, førtidspension eller lignende udenlandske ydelser,
- hvis du deltager i undervisning,
- hvis du har søgt om eller har fået erstatning i henhold til arbejdsskadeforsikringsloven,
- hvis du har modtaget udbetalinger fra en privattegnet arbejdsløshedsforsikring (tillæggsforsikring),
- hvis du har haft anden skattepligtig indtægt, herunder arbejdsindtægt, og
- hvis du har opholdt dig i udlandet, eller været frihedsberøvet.
- at jeg er indforstået med, at jeg til enhver tid har pligt til at oplyse CA om ændringer i de ovennævnte forhold eller andre ændringer i driften af virksomheden.
- at formålet med virksomheden ikke er, at jeg senere vil drive den som mit hovederhverv.

Arbejde /indtægt

- For hver dag i perioden skal du oplyse antal arbejdstimer og arbejdsgivers navn og adresse.
- Hvis arbejdstiden ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, skal du oplyse både antal arbejdstimer og bruttoindtægt, og arbejdets art.
- Hvis du har haft arbejde uden for normal arbejdstid, arbejde på søn- og helligdage, arbejde uden for dit faglige område, ulønnet arbejde eller arbejde i udlandet skal du oplyse det.
- Hvis du har haft andre skattepligtige indtægter, herunder pension, skal du oplyse indtægtens størrelse og art.
- Hvis du har været berettiget til dagpengegodtgørelse for 1. og 2. ledighedsdag, skal du ud for disse dage skrive et G og det antal timer, som godtgørelsen dækker.

Ikke arbejde

- Hvis du ikke har kunnet arbejde på grund af ferie, sygdom, strejke, lockout eller andre forhold, skal du oplyse grunden ud for den pågældende dag (F for ferie, S for sygdom, IR for ikke til rådighed),
- Hvis du ikke har arbejdet, men du har villet og kunnet påtaget dig arbejde, skal du skrive 0.

Hvis du bliver ledig på grund af vejrlig, materiale-mangel eller kollektiv ferielukning, er der særlige regler. Spørg CA. Du bør altid kontakte CA, hvis du er i tvivl. Hellere en gang for meget end en gang for lidt.

Registrering som arbejdssøgende hos staten i Jobcenteret

For at få dagpenge skal du være tilmeldt som ledig hos staten i Jobcentret. Du skal tilmelde dig hos staten i Jobcentret første gang, du bliver ledig. Herefter skal du kun tilmelde dig igen, hvis du har været afmeldt hos staten i Jobcentret. Er du afmeldt, kan vi tidligst udbetale dagpenge, når du igen er blevet tilmeldt hos staten i Jobcentret. Du kan tilmelde dig elektronisk og få en kvittering for tilmeldingen, eller du kan møde personligt og få udleveret et dagpengekort. Du skal huske at oprette dit CV på www.jobnet.dk senest en måned efter din registrering som ledig. Vi skal også have en række andre oplysninger fra dig – se eventuelt vores hjemmeside CA.dk.

Virksomhedspraktik eller uddannelse med ret til aktiveringsydelse

Hvis du i en del af den periode, som dagpengekortet dækker, har deltaget i virksomhedspraktik eller uddannelse med ret til aktiveringsydelse, skal du også udfylde en erklæring til udbetaling af aktiveringsydelse (AR 235) for den periode, hvor du har deltaget heri.

Korrekt udfyldelse af dagpengekortet (et korrekt udfyldt kort er en betingelse for, at du kan få dagpenge)

Hvis du i perioden har haft nogen form for lønnet/ulønnet arbejde, haft andre indtægter, har været syg, har holdt ferie eller lignende, skal du for hver dag i udbetalingsperioden – også lørdage og søndage – anføre timerne/beløbet/oplysningerne under de vejledende felter. De dage du ikke har arbejde/indtægter, skal du skrive '0' i feltet: Lønarbejde Timer. Har du været fuldt ledig i hele perioden, og har du været fuldt til rådighed for arbejdsmarkedet, kan du nøjes med at sætte 'nej-krydser' i de to spørgsmål øverst på skemaet og dernæst datere og underskrive skemaet.

Ansvar

Dine oplysninger kan blive kontrolleret. Dette kan f. eks. ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere og offentlige myndigheder. Kontrol kan også ske elektronisk. Urigtige oplysninger kan medføre krav om tilbagebetaling, tab af medlems- eller dagpengeret og eventuel politianmeldelse. – Du skal altid oplyse om arbejde og indtægt!



KARRIEREPARTNER OG A-KASSE
FOR HØJTUDDANNEDE I ERHVERVSLIVET

CA GENTOFTE
Smakkedalen 2
2820 Gentofte
ca@ca.dk
www.ca.dk

ER DU I TVIVL – GÅ IND
PÅ CA.DK ELLER RING
TIL VORES HOTLINE PÅ
TLF. 3314 9045